



การศึกษาสภาพและวิเคราะห์การบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านบ่อแฮ้ว สังกัดเทศบาลตำบลบ่อแฮ้ว
จังหวัด ลำปาง

นำเสนอ

อาจารย์พวงผกา สุขวัฒนา

โดย

นางสาววิไลลักษณ์ สีธิ รหัส 571561321082

งานนี้เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชา 1062302 การบริหารการศึกษาและกฎหมายที่
เกี่ยวข้อง

หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

คำนำ

รายงานการศึกษาสภาพและวิเคราะห์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้วฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของวิชาการบริหารการศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (1062302) กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยสถานศึกษาทุกแห่งรวมทั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งเป็นสถานศึกษาตามพรบ.การศึกษาแห่งชาติพ.ศ.2542 จึงได้มีการศึกษาสภาพและวิเคราะห์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมายและระดับคุณภาพมาตรฐานที่สถานศึกษาได้รู้ถึงจุดเด่นและจุดที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขและจุดที่ควรพัฒนา นำสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

นางสาววิไลลักษณ์ สีธิ

ผู้จัดทำ

สารบัญ

เนื้อหา	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
1. ประวัติความเป็นมาของศูนย์พัฒนาเด็กบ้านป่อแต้ว	1
2. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับศูนย์พัฒนาเด็กบ้านป่อแต้ว	1
3. โครงสร้างการบริหารงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่อแต้ว	6
4. บทบาทหน้าที่ตามตำแหน่งการบริหาร	7
5. อาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้	11
6. รูปแบบการจัดการเรียนรู้	14
7. เกียรติยศ ชื่อเสียงและผลงาน / โครงการดีเด่นของศูนย์	17
8. การสร้างความร่วมมือกับชุมชนหรือเครือข่ายชุมชน	19
9. สรุปผลวิเคราะห์การศึกษาสภาพการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่อแต้ว	23

การศึกษาสภาพและวิเคราะห์การบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว

สังกัดเทศบาลตำบลบ่อแฮ้ว อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

ประวัติความเป็นมา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว ตั้งอยู่ หมู่ที่ 2 บ้านบ่อแฮ้ว ตำบลบ่อแฮ้ว อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง เดิมเป็นโรงเรียนที่สอนในระดับประถมศึกษา สังกัด สปช. ต่อมาเมื่อปี พ.ศ. 2549 เทศบาลตำบลบ่อแฮ้วได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยจึงได้ทำหนังสือ และออกประชาคมกับประชาชนในหมู่เรื่องขอที่ดินในการจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขึ้น และในปี พ.ศ. 2549 ได้สร้างอาคารเรียนขึ้น และเปิดทำการตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2549 จนถึงปัจจุบัน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้วเป็นศูนย์ที่เทศบาลจัดตั้งขึ้นเอง โดยสังกัดกองการศึกษาเทศบาลตำบลบ่อแฮ้ว เปิดสอนตั้งแต่ระดับก่อนวัยเรียนช่วงอายุผู้เรียนตั้งแต่ 2 ปี ถึง 5 ปี

ข้อมูลทั่วไป

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้วตั้งอยู่ที่ หมู่บ้านบ่อแฮ้ว หมู่ 2 ตำบลบ่อแฮ้ว อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง รหัสไปรษณีย์ 52000 โทรศัพท์ 083-1563085 E-mail : Noonew_ooh@hotmail.com

Pan page: <https://www.facebook.com/BanBoHaeo>

การจัดการศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้วจัดการศึกษา 1 ระดับ คือระดับก่อนการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3 ปี โดยรับเด็กเล็กที่มีอายุตั้งแต่ 2 – 5 ปี

หน่วยงานที่รับผิดชอบ/สังกัด

กองการศึกษา เทศบาลตำบลบ่อแฮ้ว อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

เขตพื้นที่บริการ มีเขตบริการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว คือ

1. บ้านบ่อแฮ้ว หมู่ที่ 2 ตำบลบ่อแฮ้ว อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง
2. บ้านสันกลาง หมู่ที่ 2 ตำบลบ่อแฮ้ว อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง
3. บ้านทหาร มทบ.32 หมู่ที่ 2 ตำบลบ่อแฮ้ว อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง

การจัดการเรียนการสอน

จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน (หลักสูตรปฐมวัย พ.ศ. 2546) และหลักสูตรท้องถิ่นเน้นการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรมและนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการศึกษาธิการ โดยน่านโยบายคุณธรรม นำความรู้ และเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของหน่วยงานต้นสังกัด

ตามที่ เทศบาลตำบลบ่อแก้ว ซึ่งเป็นหน่วยงานต้นสังกัดของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแก้ว ได้กำหนดวิสัยทัศน์ ไว้คือ “เทศบาลตำบลบ่อแก้ว เจียวยงจิ สะอาดสวยงาม ตามด้วยคุณภาพชีวิตที่ดี มีส่วนร่วมของประชาชน ทุกคนได้รับการศึกษา อนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม” โดยมีพันธกิจที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา คือ ส่งเสริมการศึกษา และเสริมสร้างคุณธรรมให้กับประชาชน ซึ่งได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา คือ ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม/ชุมชน และการรักษาความสงบเรียบร้อย โดยได้กำหนดแนวทางการพัฒนาการศึกษาไว้เพื่อการดำเนินงานเป็นไปตามวิสัยทัศน์ได้มุ่งเน้นให้ประชาชนทุกคนได้รับการศึกษา ดังนั้นการดำเนินงานจัดกระบวนการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแก้ว ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม การจัดประสบการณ์ โดยมุ่งเน้นในการพัฒนาการศึกษา ในระดับปฐมวัย หรือ เด็กเล็กก่อนวัยเรียน ในระดับ 2-5 ปี เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ในการพัฒนาการศึกษาของเทศบาลตำบลบ่อแก้ว จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา และมีคำขวัญ ดังนี้

“เด็กมีพัฒนาการดี มีวัฒนธรรมเด่น เน้นชุมชนมีส่วนร่วม”

ปรัชญาการศึกษา

เด็กทุกคนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการพัฒนาอย่างครอบคลุมทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา บนพื้นฐานของการอบรมเลี้ยงดู ด้านความรัก ความอบอุ่น ความเอื้ออาทร พร้อมกับปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม เพื่อสร้างรากฐาน คุณภาพชีวิตให้เด็กพัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เกิดคุณค่าต่อตนเอง ชุมชน สังคม และเป็นพลเมืองดีของประเทศไทยต่อไป

วิสัยทัศน์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (Vision of School)

เด็กทุกคนที่เข้ารับบริการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้รับการอบรมเลี้ยงดูและส่งเสริมพัฒนาการ ตลอดจนการเรียนรู้ที่เหมาะสม มีความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญา สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างคุณภาพและมีความสุข

พันธกิจ (Mission Statement)

1. พัฒนาความพร้อมให้แก่เด็กทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา มีคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์เหมาะสมตามวัย
2. พัฒนาสภาพแวดล้อมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เอื้อต่อการเรียนรู้
3. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ
4. นำสื่อเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดกระบวนการเรียนรู้
5. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ของชุมชนและให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

จุดเน้นจุดเด่น

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีพื้นที่กว้างขวาง ปลอดภัย ปลอดภัยรั้วรอบขอบชิด ติดตั้งกล้องวงจรปิด 4 จุด สามารถมองเห็นได้อย่างทั่วถึง

เอกลักษณ์

ศูนย์เด็กปลอดภัย ใส่ใจลูกหลาน

อัตลักษณ์

ร่าเริงแจ่มใส พัฒนาการสมวัย

เป้าหมายการจัดการศึกษาปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่อแฮ้ว

จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาเด็กตั้งแต่ 2 – 5 ปีบนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดูและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่สนองต่อธรรมชาติและการพัฒนาของเด็กแต่ละคน ตามศักยภาพภายใต้บริบททางสังคม – วัฒนธรรมที่เด็กอาศัยอยู่ ด้วยความรัก ความเอื้ออาทรและความเข้าใจ เพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิตให้เด็กพัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เกิดคุณค่าต่อตนเองและสังคม และจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่อแฮ้วซึ่งได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา(ขั้นพื้นฐาน)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และการประกัน คุณภาพภายในสถานศึกษา โดยกำหนดมาตรฐานไว้ 12 มาตรฐาน

แนวคิดหลักที่ศูนย์พัฒนาเด็กนำมาใช้พัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อให้มุ่งสู่มาตรฐานการศึกษาที่กำหนดไว้/ ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้คุณภาพและมาตรฐาน

1. พัฒนาเด็กให้เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
3. ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบทของชุมชน
4. ส่งเสริมและพัฒนางานด้านโภชนาการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้

1. พัฒนาอาคารสถานที่ให้เพียงพอและปลอดภัย
2. พัฒนาสภาพแวดล้อมในห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้
3. ส่งเสริมการใช้ภูมิปัญญา และแหล่งเรียนรู้ในชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
2. พัฒนาระบบการ การจัดการเรียนรู้ให้กับครูผู้ดูแลเด็ก
3. ส่งเสริมการใช้และสร้าง สื่อนวัตกรรม ทางการศึกษา
4. มุ่งเน้นการจัดทำหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตร

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนา วัสดุ ครุภัณฑ์ สื่อเทคโนโลยี

1. จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์และสื่อการเรียนการสอนให้เพียงพอ
2. ซ่อมบำรุงและพัฒนาสื่อ วัสดุ ครุภัณฑ์

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

1. ส่งเสริมสนับสนุน ให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาศูนย์เด็ก
2. ส่งเสริม สนับสนุน ความสัมพันธ์ ระหว่างครู ผู้ปกครองและชุมชน
3. ส่งเสริมการอนุรักษ์ ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น

ข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียน

1. ปัจจุบันมีจำนวนเด็กเล็ก (ข้อมูล ณ วันที่ 30 มีนาคม 2558)
2. จำนวนเด็กเล็กทั้งหมด 31 คน
3. จำนวนเด็กเล็กแยกตามระดับอายุและเพศมีดังนี้

ระดับชั้นที่เปิดสอน	จำนวนนักเรียน		
	เพศชาย	เพศหญิง	รวม
แรกเกิด – 2 ขวบ	-	-	-
2 ขวบ – 3 ขวบ	15	16	31
3 ขวบ – 4 ขวบ	-	-	-
รวม	15	16	31

- | | | |
|---|------|----|
| 4. เด็กเล็กที่มีความบกพร่องเรียนร่วม | - | คน |
| 5. เด็กเล็กที่มีภาวะทุพโภชนาการ | - | คน |
| 6. เด็กเล็กปัญญาเลิศ | - | คน |
| 7. เด็กเล็กที่มีความต้องการช่วยเหลือเป็นพิเศษ | - | คน |
| 8. จำนวนเด็กเล็กต่อห้องเรียน (เฉลี่ย) | 31 | คน |
| 9. อัตราส่วนครู = เด็กเล็ก | 1=10 | คน |
| 10. จำนวนเด็กเล็กที่ลาออกกลางคัน | - | คน |
| 11. สถิติการขาดเรียนต่อเดือน (เฉลี่ย) | - | คน |
| 12. จำนวนเด็กเล็กที่ทำชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน | - | คน |

ข้อมูลบุคลากร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว มีครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 คน เป็นเพศหญิง 2 คน ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าศูนย์ 1 คน ผู้ดูแลเด็ก 1 คน ผู้ดูแลเด็กเล็กมีวุฒิปริญญาตรี 1 คน อายุเฉลี่ย 28 ปี

1. หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว ชื่อ นางสาวยุพา บุญมา วุฒิการศึกษา ปริญญาโท ศึกษา
ศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษามหาวิทยาลัยกรุงเทพมหานครธนบุรี ตำแหน่ง ครู ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้า
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2555 จนถึงปัจจุบัน

2. ผู้ดูแลเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว ชื่อ นางสาววิไลลักษณ์ สีธิ วุฒิการศึกษาปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบริหารการตลาด มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง และกำลังศึกษาระดับปริญญาตรี ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ตั้งแต่ 1 มิ.ย. 2554 จนถึงปัจจุบัน

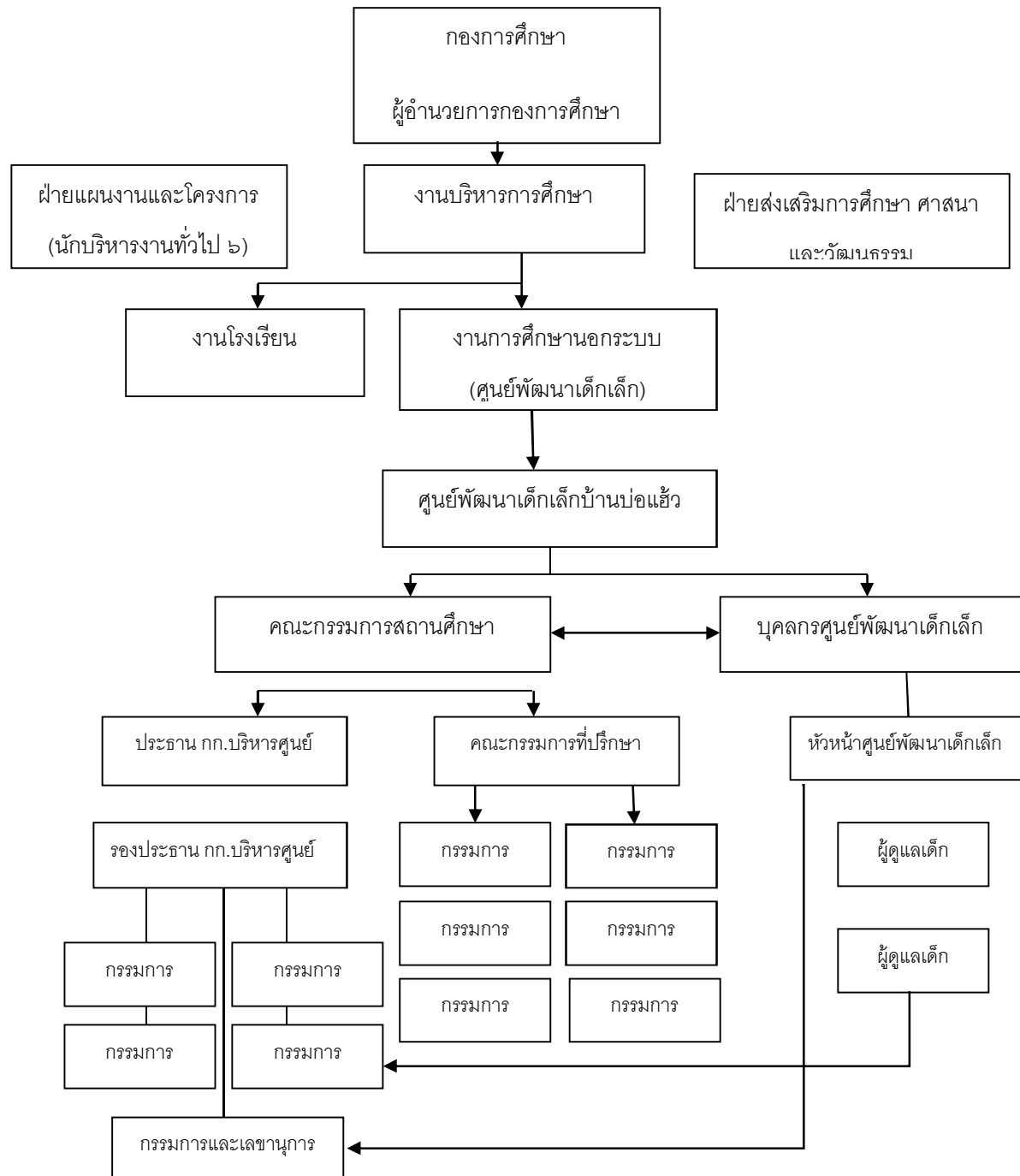
ประเภท บุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด					อายุ	ประสบการณ์ สอนเฉลี่ย
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป. ตรี	ป.โท	ป. เอก	สาขา อื่นๆ		
หัวหน้าศูนย์	-	1	-	1	-	-	-	39	14 ปี
ผู้ดูแลเด็ก	-	1		1	-	-	1	28	4 ปี

จำแนกตามตำแหน่ง วุฒิ วิชาเอก

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิ การศึกษา	วิชาเอก	หมายเหตุ
1	นางสาวยุพา บุญมา	ครู ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้า ศูนย์ฯ	ศษ.ม.	ปฐมวัย	
2	นางสาววิไลลักษณ์ สีธิ	ผู้ดูแลเด็ก	บ.ธ.บ	บริหาร การตลาด	กำลังศึกษา ป.ตรี ปฐมวัย

โครงสร้างการบริหารงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว

วิธีการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว ได้ยึดตามโครงสร้างการบริหารงานของเทศบาลตำบลบ่อแฮ้ว ดังนี้



บทบาทหน้าที่ตามตำแหน่งการบริหาร

ผู้บริหาร

นายสมพร ะเวท ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ่อแฮ้ว

วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาตรี สาขา การพัฒนาชุมชน

รองผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้ง 2 คน

1) นายสันติ ปัญวงศ์ ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลบ่อแฮ้ว

วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาตรี สาขา การพัฒนาชุมชน

2) นายมานะชัย หมื่นพันธ์ ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลบ่อแฮ้ว

วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาตรี สาขา การพัฒนาชุมชน

ผู้บริหารที่รับผิดชอบ กำกับ ดูแล สถานศึกษา

นางกฤษณา วงศ์ชมพู ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารการศึกษา 8)

วุฒิการการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท ศีษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา

มีบทบาทหน้าที่ในงานด้านแผนงานและโครงการ,ด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม,ด้านงาน

โรงเรียนและสถานศึกษา

1. ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้อำนวยการกองการศึกษา เทศบาลตำบลบ่อแฮ้ว
2. ควบคุม กำกับดูแล ปกครองบังคับบัญชา การปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง กองการศึกษาตามภารกิจดังนี้
 - งานแผนงานและโครงการ
 - งานบริหารการศึกษา
 - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 - งานโรงเรียน/สถานศึกษา (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
3. ควบคุมตรวจสอบ กำกับดูแลการปฏิบัติงานของงานต่างๆในกองการศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ
4. วางแผน มอบหมายงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ติดตามประเมินผล ประสานงาน ตลอดจนแก้ไขปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงานต่างๆให้แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คณะกรรมการสถานศึกษา

ประกอบด้วย บุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งโดยกำหนดจำนวนตามความเหมาะสมจากชุมชนและผู้ดำรงตำแหน่ง ดังนี้

1. ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการศึกษา
2. ผู้นำทางศาสนา
3. ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. ผู้แทนชุมชน
5. ผู้แทนผู้ประกอบการ
6. ผู้แทนครูผู้ดูแลเด็ก / ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

ให้คณะกรรมการพิจารณาเลือกกรรมการ 1 คนเป็นประธาน โดยมีหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการโดยตำแหน่ง และให้คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีบทบาทหน้าที่ดังนี้

1. กำหนดแนวทางส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในด้านต่างๆ ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามนโยบายและแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. เสนอแนะให้ข้อคิดเกี่ยวกับการดำเนินงาน การพัฒนาคุณภาพศูนย์เด็กเล็กแก่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. พิจารณาเสนอแผนงาน/โครงการและงบประมาณในการส่งเสริมและพัฒนาศูนย์ตามหลักวิชาการและแผนพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
4. ส่งเสริมสนับสนุนให้ปกครอง ชุมชน สังคมทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก
5. ส่งเสริมสนับสนุนความร่วมมือในการพัฒนาเด็กเล็กของบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ หรือตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัดกำหนด

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

นางสาวยุพา บุญมา ตำแหน่ง ข้าราชการครู (หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแก้ว) มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รับผิดชอบดูแลบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมถึงการดำเนินงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่วางไว้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ได้แก่

1. ปฏิบัติหน้าที่เป็นหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับหมาก ทำหน้าที่ในการควบคุมดูแล สังการในการปฏิบัติงานของผู้ดูแลเด็ก บุคลากร ในสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับหมาก
2. ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ดูแลเด็ก ปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านทับหมาก (กรณีที่มีผู้ดูแลเด็กไม่เพียงพอ/ลา/ขาด/ไปราชการ)
3. ปฏิบัติหน้าที่ในด้านวิชาการ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น การจัดทำหลักสูตร โครงการ การจัดทำแผนพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
4. ปฏิบัติหน้าที่ในงานบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานงานด้านบุคลากรของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และส่งเสริมสนับสนุน บุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
5. ประสานความร่วมมือกับชุมชน ในการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
6. จัดทำระบบประกันคุณภาพภายใน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
7. ให้ความร่วมมือและประสานเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
8. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ครูผู้ดูแลเด็ก มีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานด้านวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

1. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามคุณลักษณะตามวัย
3. ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
4. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

5. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
6. อบรมเลี้ยงดูและจัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามหลักสูตรกำหนด
7. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
8. จัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้
9. จัดทำวิจัยในชั้นเรียน
10. จัดหา / ผลิตสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอน
11. จัดทำเครื่องมือวัดและประเมินผล
12. ประสานสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับผู้ปกครอง ชุมชน
13. พัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาผู้เรียน
14. จัดให้มีการประเมินพัฒนาการผู้เรียน
15. จัดระบบธุรการในชั้นเรียน
16. รวบรวมผลงานรายงานผลการปฏิบัติงานตามลำดับ
17. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

แม่บ้าน มีหน้าที่ ดังนี้

1. ดำเนินการจัดทำอาหารกลางวัน อาหารว่าง ให้เด็กเล็กตามเมนูที่ผู้รับผิดชอบจัดเตรียมไว้ให้ถูกต้องตามหลักโภชนาการ
2. ปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจสอบ ตรวจเช็ควัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบอาหารเพื่อแจ้งให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดหาต่อไป
3. ปฏิบัติหน้าที่ในการทำความสะอาด บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้งภายในและภายนอกอาคาร
4. ปฏิบัติทำความสะอาดเครื่องนอน วัสดุอุปกรณ์ประจำตัวเด็ก
5. ปฏิบัติหน้าที่ในการทำความสะอาดวัสดุอุปกรณ์งานบ้านงานครัว ตลอดจนถึงห้องประกอบอาหาร (ห้องครัว) และห้องรับประทานอาหารให้อยู่ในสภาพสะอาด ระเบียบเรียบร้อย ถูกหลักโภชนาการ
6. ทำความสะอาดห้องน้ำ ห้องส้วม ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

อาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้

อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว เป็นอาคารคอนกรีตชั้นเดียวมีความมั่นคงแข็งแรง ขนาดกว้าง 8 เมตร ยาว 28 เมตร ด้วยงบประมาณปี 2549 จำนวน 1,100,000 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาท) แบ่งเป็น 2 ห้องคือ ห้องเรียน ห้องโถงและมีการต่อเติมห้องครัวและห้องอาหาร บริเวณรอบๆอาคารมีบริเวณกว้างขวาง มีสนามเด็กเล่นตามแนวคิด BBL



ข้อมูลครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง

ครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้างอื่น ๆ	จำนวน	หมายเหตุ
1. โทรทัศน์ 21 นิ้ว	1	งบราชการ
2. เครื่องเล่นวีดีโอและ VCD,DVD	1	งบราชการ
3. ตู้เย็นขนาด 6.5	2	งบราชการ
4. ตู้เก็บเอกสาร	2	งบราชการ
5. ตู้สัมภาระเด็ก	2	งบศูนย์ฯ
6. โต๊ะรับประทานอาหารเด็ก	10	งบราชการ
7. เก้าอี้นั่งรับประทานอาหารเด็ก	40	งบราชการ
8. คอมพิวเตอร์	1	งบราชการ
9. เครื่องปริ้นท์	1	งบราชการ
10. เก้าอี้คอมพิวเตอร์	1	งบราชการ
11. โต๊ะคอมพิวเตอร์	1	งบราชการ
12. เตียงพยาบาล	1	งบราชการ
13. โต๊ะเรียน	4	งบราชการ
14. เก้าอี้เรียน	24	งบราชการ
15. ตู้เก็บสื่อการสอน	1	งบราชการ
16. เครื่องเล่นในร่ม	8	งบราชการ

แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการใช้

แหล่งเรียนรู้ภายนอก
ชื่อแหล่งเรียนรู้
1. กลุ่มทอผ้าพื้นเมือง (ผู้สูงอายุ)
2. การทำเกลือหม้อฮ่อม
3. วัดบ้านบ่อแฮ้ว
4. ตลาดบ้านบ่อแฮ้ว
5. รถไฟบ้านบ่อแฮ้ว
6. การประดิษฐ์ของเล่นจากเศษวัสดุ
7. การทำประติมากรรม



รูปแบบการจัดการเรียนรู้

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว จัดการเรียนการสอนโดยเน้นการเรียนรู้ตามสาระสำคัญของหลักสูตร การศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2546 ของกระทรวงศึกษาธิการ และมาตรฐานการศึกษา(ขั้นพื้นฐาน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นหลักสำคัญในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ เพื่อให้เด็กเกิดการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา และสอดคล้องกับสิ่งแวดล้อม ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมตามบริบทของสังคม โดยความร่วมมือของชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กิจกรรมการเรียนการสอนของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว จัดกิจกรรมที่หลากหลายและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและยังส่งเสริมให้เด็กได้เรียนรู้จากการได้รับประสบการณ์ตรง ใช้แหล่งเรียนรู้ในชุมชน ท้องถิ่น ในการจัดประสบการณ์ให้กับเด็ก และได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้ ดังนี้

1. ประสบการณ์สำคัญ
2. สาระที่ควรเรียนรู้
 - เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก
 - เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก
 - เรื่องราวเกี่ยวกับสิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก
 - เรื่องราวเกี่ยวกับธรรมชาติรอบตัวเด็ก

โดยเน้นกิจกรรมหลัก ดังต่อไปนี้

1. กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ
2. กิจกรรมสร้างสรรค์
3. กิจกรรมเสริมประสบการณ์
4. กิจกรรมเสรี
5. กิจกรรมกลางแจ้ง
6. กิจกรรมเกมการศึกษา



กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ



กิจกรรมสร้างสรรค์



กิจกรรมเสริมประสบการณ์



กิจกรรมเสรี



กิจกรรมกลางแจ้ง



กิจกรรมเกมการศึกษา

เกียรติยศ ชื่อเสียงและผลงาน / โครงการดีเด่นของศูนย์

1. ผ่านเกณฑ์การประเมินศูนย์เด็กเล็กปลอดโรค ประจำปี ๒๕๕๔ จากกรมควบคุมโรค
2. ผ่านเกณฑ์การประเมินศูนย์เด็กเล็กปลอดโรค ประจำปี ๒๕๕๖ จากกรมควบคุมโรค

ผลการดำเนินงาน/โครงการในรอบปีที่ผ่านมา

- 1.ในรอบปีที่ผ่านมา (ปีการศึกษา 2557) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมที่ประสบความสำเร็จ ดังนี้

ชื่อโครงการ	ผลที่ได้รับ
1.โครงการหนูทำได้	เด็กเล็กได้ออกกำลังกายและได้ฝึกเต้นประกอบเพลงทำให้เด็กมีความมั่นใจในตนเอง กล้าพูด กล้าแสดงออกมากขึ้นและได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองในการสนับสนุนให้เด็กกล้าแสดงออกและสนับสนุนในเรื่องของอุปกรณ์ต่างๆเป็นอย่างดี
2.โครงการถวายเป็นพระราช	เด็กเล็กเข้าร่วมกิจกรรมถวายเป็น ด้วยความสนใจและได้รับความร่วมมือจากเจ้าอาวาสวัดบ้านบ่อแฮ้ว เป็นอย่างดี
3 โครงการ เชื่อมบ้านเด็ก	เด็กเล็กรู้จักการปรับตัวและพัฒนาตนเองให้เข้ากับสภาพแวดล้อมความเป็นอยู่ในสังคมได้ดีและได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครองตลอดจนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูและผู้ปกครองเกี่ยวกับเรื่องพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคล
4.โครงการแต่งชุดล้านนา อู้ภาษากำเมือง	ผู้ปกครองและเด็กเล็กให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการจัดหาชุดพื้นเมืองให้เด็ก
5.โครงการตรวจสุขภาพเด็กเล็ก	เด็กเล็กทุกคนมีสุขภาพพลานามัยที่ แข็งแรงสมบูรณ์และทำให้ทราบถึงการดูแลรักษาสุขภาพของเด็กเป็นรายบุคคล
6. โครงการประหยัดและออม	เด็กเล็กเห็นคุณค่าของเงิน รู้จักเก็บเงินมาหอดกระปุกออมสินและผู้ปกครองให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี
7. โครงการวันแม่แห่งชาติ	ผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมเป็นอย่างดีและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูและผู้ปกครอง

ชื่อโครงการ	ผลที่ได้รับ
8. โครงการสารสัมพันธ์	ผู้ปกครองได้รับข่าวสารความรู้ของศูนย์เด็กเล็กและมีความพึงพอใจมาก
9. โครงการหนูน้อยมารยาทงาม	เด็กเล็กได้เรียนรู้การฝึกมารยาทในการใช้ชีวิตประจำวันและสามารถปฏิบัติได้ดี
10.โครงการวันไหว้ครู	เด็กได้เรียนรู้ถึงบทบาทหน้าที่ของครู สัญลักษณ์ของวันครู กิจกรรมต่างๆในวันไหว้ครูและการประพฤติปฏิบัติตนต่อคุณครู
11.โครงการทำขนมบัวลอย	เด็กได้เรียนรู้วิธีการทำขนมบัวลอย การร่วมทำกิจกรรมกับวิทยากรผู้ให้ความรู้ คุณครูและเพื่อนๆ ทำให้เด็กได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงการได้ลงมือปฏิบัติทำให้เด็กเกิดการเรียนรู้ที่ดี
12.โครงการ ลอยกระทง	เด็กได้เรียนรู้ถึงวัสดุอุปกรณ์ในการทำกระทงและวิธีการทำกระทงอย่างง่าย ๆ ได้มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ปกครอง คุณครูและเพื่อนๆในการทำกระทงร่วมกัน
13.โครงการ การทำวันเย็น	เด็กได้เรียนรู้วิธีการทำวันเย็น การร่วมทำกิจกรรมกับวิทยากรผู้ให้ความรู้ คุณครูและเพื่อนๆ ทำให้เด็กได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงการได้ลงมือปฏิบัติทำให้เด็กเกิดการเรียนรู้ที่ดี
14.โครงการผู้สูงวัยใส่ใจลูกหลาน	เด็กได้รับการดูแลและการผลิตของเล่นจากผู้สูงอายุ
15.โครงการเต้นแอโรบิก	เด็กมีการพัฒนาด้านร่างกาย มีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพของตนเอง
16.โครงการโยคะเพื่อพัฒนา EQ	เด็กมีการพัฒนาด้านร่างกาย มีสุขนิสัยที่ดีในการดูแลสุขภาพของตนเอง
17.โครงการศูนย์เด็กเล็กอ่อนหวาน	ผู้ปกครอง ผู้ดูแลเด็กและผู้ที่เกี่ยวข้องกับเด็กสร้างนิสัยในการรับประทานอาหารที่ถูกต้องให้กับเด็ก
18.โครงการศึกษานอกสถานที่ (เชรามีค)	เด็กเล็กสามารถเล่าประสบการณ์ในการทำเชรามีคได้และทำให้เด็กเรียนรู้ถึงความสุขและได้รับความร่วมมือจากโรงงานทำเชรามีคเป็นอย่างดี

การสร้างร่วมมือกับชุมชนหรือเครือข่ายชุมชน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่อแต้วสังกัดเทศบาลตำบลป่อแต้ว บริหารจัดการในรูปแบบของ คณะกรรมการพัฒนาเด็กซึ่งมาจากตัวแทนชุมชน ตัวแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตัวแทนศาสนา ตัวแทน ผู้ปกครอง ตัวแทนครูและการมีส่วนร่วมจากองค์กรต่างๆทุกภาคส่วนที่ให้ความร่วมมือสนับสนุนในด้านต่างๆ เช่น เทศบาลตำบลป่อแต้วและองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้งบประมาณในการก่อสร้างอาคาร สถานที่ สิ่งแวดล้อม สนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอน การพัฒนานุเคราะห์ วิชาการ ตลอดจนค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าใช้จ่าย ต่างๆ

ชุมชนมีส่วนร่วม ในกิจกรรมต่างๆ ของศูนย์เด็กเล็กโดยทางศูนย์ได้สร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วม ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในแต่ละโครงการที่ผ่านมาเช่นโครงการผู้สูงวัยใส่ใจลูกหลาน โครงการวันแม่ โครงการประชุมผู้ปกครอง เป็นต้น ซึ่งเป็นโครงการที่นำ ผู้ปกครอง และบุคคลต่างๆที่เกี่ยวข้องในชุมชน เข้า มาทำกิจกรรมต่างๆในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทำให้ผู้ปกครองของเด็กและหน่วยงานต่างๆยอมรับในการพัฒนา เด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

สรุปผลวิเคราะห์การศึกษาสภาพการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว

สรุปผลวิเคราะห์การศึกษาสภาพการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้วพบว่าการดำเนินการบริหารจัดการภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้วได้รับความร่วมมือจากเทศบาล กองการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน ผู้ปกครองเด็กเล็ก ได้ให้การสนับสนุนทรัพยากรในด้านการศึกษาเป็นอย่างดี ทั้งด้านอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์เกี่ยวกับการเรียนการสอน ตลอดจนคณะครูเด็กเล็กที่ให้การบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กผ่านไปด้วยดีทั้งในด้านการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน การประเมินคุณภาพ การศึกษา เป็นสิ่งที่บ่งบอกหรือสะท้อนถึงครูผู้บริหารเด็กเล็ก และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา

จุดเด่น/โครงการที่ศูนย์พัฒนาเด็กประสบความสำเร็จ

- ด้านบุคลากร

1. มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน และความสามารถพิเศษหลายด้าน
2. มีความมุ่งมั่นในการพัฒนางานในหน้าที่ และที่ได้รับมอบหมาย
3. ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
4. มีลักษณะเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
5. มีความรักในองค์กร

- ด้านงบประมาณ

1. มีความคล่องตัวในการบริหารงบประมาณ

- ด้านการบริหารจัดการ

2. เปิดโอกาสให้บุคคลที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
3. มีนโยบายการจัดการศึกษาอย่างชัดเจน
4. มีความโปร่งใสตรวจสอบได้
5. มีการเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณชนอย่างสม่ำเสมอ

- ด้านวัสดุอุปกรณ์

1. มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ

จุดที่ควรพัฒนา/เร่งปรับปรุง

- ด้านบุคลากร

1. จำนวนบุคลากรเมื่อเทียบกับปริมาณงานและปริมาณเด็กเล็กต่อครูผู้ดูแลเด็ก สำหรับศูนย์เด็กเล็กขนาดใหญ่และขนาดกลาง มีไม่เพียงพอ
2. ขนาดบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการสนับสนุนการสอน เช่น งานธุรการ แม่บ้าน นักการภารโรง สำหรับประจำศูนย์เด็กเล็ก ทำให้ ครูผู้ดูแลเด็ก ต้องเพิ่มภาระหน้าที่งานดังกล่าว ทำให้ประสิทธิภาพการดูแล การจัดประสบการณ์ให้แก่เด็กไม่เต็มที่

- ด้านงบประมาณ

1. การจัดสรรงบประมาณแต่ละโครงการ/กิจกรรม ซึ่งได้รับการสนับสนุนจากเทศบาล มีน้อยเกินไป ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานให้ประสบผลสำเร็จอย่างเต็มที่

- ด้านการบริหารจัดการ

1. ไม่มีการจัดระบบข้อมูล สารสนเทศที่สมบูรณ์ ครบถ้วน
2. บุคลากรควรได้รับการอบรมเพิ่มพูนความรู้อย่างต่อเนื่องอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง

วิธีดำเนินการ

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการศึกษา

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการศึกษา ได้แก่ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว สังกัดเทศบาลตำบลบ่อแฮ้ว อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ได้แก่ นายกเทศบาลตำบลบ่อแฮ้ว คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว หัวหน้าศูนย์ ผู้ดูแลเด็ก และผู้ปกครองเด็ก จำนวน 20 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ครั้งนี้ เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ลักษณะของแบบสอบถามแบ่งได้ 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ การศึกษา เป็นแบบเลือกตอบ

ส่วนที่ 2 ประเมินความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามต่อการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว ด้านอาคารและสถานที่

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว ด้านอาคารและสถานที่

การวิเคราะห์การบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว ด้านอาคารและสถานที่ที่มีเกณฑ์การแปลผลวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

4.51 - 5.00 หมายถึง สภาพการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว ด้านอาคารและสถานที่ในระดับ มากที่สุด

3.51 - 4.50 หมายถึง สภาพการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว ด้านอาคารและสถานที่ในระดับ มาก

2.51-3.50 หมายถึง สภาพการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว ด้านอาคารและสถานที่ในระดับ ปานกลาง

1.51 - 2.50 หมายถึง สภาพการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว ด้านอาคารและสถานที่ในระดับ น้อย

1.00-1.50 หมายถึง สภาพการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว ด้านอาคารและสถานที่ในระดับ น้อยที่สุด

ผลวิเคราะห์การศึกษาสภาพการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว

การศึกษานี้เป็นการศึกษาวิเคราะห์สภาพการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว สังกัดเทศบาลตำบลบ่อแฮ้ว อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง ซึ่งเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 20 คน ประกอบด้วย นายกเทศบาลตำบลบ่อแฮ้วจำนวน 1 คน คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้วจำนวน 7 คน หัวหน้าศูนย์จำนวน 1 คน ผู้ดูแลเด็กจำนวน 1 คน และผู้ปกครองเด็ก จำนวน 10 คน โดยผู้ทำการศึกษาได้ทำการประมวลผลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป ผลการศึกษาแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ การศึกษา เป็นแบบเลือกตอบ

ส่วนที่ 2 ผลการวิเคราะห์สภาพการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว ด้านอาคารและสถานที่

ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อเสนอแนะในการพัฒนาการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว ด้านอาคารและสถานที่

ตอนที่ 1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 20 คน สรุปผลได้ดังนี้

ตารางที่ 1 จำนวนร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

ตัวแปร	จำนวน (คน)	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	9	45.00
หญิง	11	55.00
รวม	20	100.00

จากตารางที่ 1 พบว่ากลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 20 คน ส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงจำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 55.00 รองลงมาเป็นเพศชาย จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 45.00

ตารางที่ 2 จำนวนร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอายุ

ตัวแปร	จำนวน (คน)	ร้อยละ
อายุ		
16 – 25	2	10.00
26 – 35	8	40.00
36 – 45	9	45.00
46 – 50	0	0
56 - 60	1	5.00
รวม	20	100.00

จากตารางที่ 2 พบว่ากลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 20 คน ส่วนใหญ่มีช่วงอายุระหว่าง 36 - 45 ปี จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 45.00 รองลงมาในช่วงอายุระหว่าง 26 – 35 ปี จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 40.00 ช่วงอายุระหว่าง 16 - 25 ปี จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 10.00 และน้อยที่สุดมีช่วงอายุระหว่าง 46 – 50 ปี ไม่มี

ตารางที่ 3 จำนวนร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามการศึกษา

ตัวแปร	จำนวน (คน)	ร้อยละ
อาชีพ		
ประถมศึกษา	0	0
มัธยมศึกษาตอนต้น	0	0
มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.	2	10.00
อนุปริญญา/ปวส.	4	20.00
ปริญญาตรี	12	60.00
สูงกว่าปริญญาตรี	2	10.00
อื่นๆ.....	0	0
รวม	20	100.00

จากตารางที่ 3 พบว่ากลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 20 คน จำแนกตามระดับการศึกษาส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 รองลงมาจบการศึกษาระดับ

อนุปริญญา/ปวส. จำนวน 4 คิดเป็นร้อยละ 20.00 จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช. จำนวน 2 คิดเป็นร้อยละ 10.00 จบการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 2 คิดเป็นร้อยละ 10.00

ตารางที่ 4 จำนวนร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามอาชีพ

ตัวแปร	จำนวน (คน)	ร้อยละ
อาชีพ		
รับจ้างทั่วไป	15	75.00
เกษตรกร	0	0
ข้าราชการ	4	20.00
ธุรกิจส่วนตัว	1	5.00
อื่นๆ.....	0	0
รวม	20	100.00

จากตารางที่ 4 พบว่ากลุ่มตัวอย่างผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 20 คน ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับจ้างทั่วไปจำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 75.00 รองลงมาประกอบอาชีพข้าราชการ จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 20.00 และธุรกิจส่วนตัว จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 5.00

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถามการศึกษาวเคราะห์สภาพการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้วด้านอาคารและสถานที่ สังกัดเทศบาลตำบลบ่อแฮ้ว อำเภอเมือง จังหวัดลำปางส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงจำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 55.00 มีช่วงอายุระหว่าง 36 - 45 ปี จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 45.00 ระดับการศึกษาส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 60.00 ประกอบอาชีพรับจ้างทั่วไปจำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 75.00

ตอนที่ 2 ผลการวิเคราะห์สภาพการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแก้ว ด้านอาคารและสถานที่

จากตารางที่ 5 ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของสภาพการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแก้ว ด้านอาคารและสถานที่

รายการ	สภาพการบริหาร		
	ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน (SD)	แปลผล
1. อาคารสถานที่ สะอาดถูกสุขลักษณะและเป็นระเบียบเรียบร้อย	3.8	1.077033	มาก
2. การจัดสถานที่เป็นสัดส่วน มีพื้นที่ใช้สอยเพียงพอ และเหมาะสม	3.5	0.9746794	ปานกลาง
3.แสงสว่างและการระบายอากาศ	3.85	1.0136567	มาก
4.การป้องกันแมลงและพาหนะนำโรค	4.05	0.9205976	มาก
5.เครื่องใช้สำหรับเด็กเหมาะสม สะอาด และเพียงพอ	3.85	0.963068	มาก
6.เครื่องเล่นสนาม/ของเล่น/สื่อ มีความเหมาะสม และเพียงพอ	3.8	0.9273618	มาก
7.จัดบรรยากาศในห้องเรียนเอื้อต่อการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก	4.15	0.9096703	มาก
8.ห้องประกอบการ เช่น ห้องอาหาร ห้องน้ำ ฯลฯ	3.9	0.9433981	มาก
9.สภาพแวดล้อมบริเวณรอบศูนย์ มีความสะอาด และเหมาะสม	3.85	1.1521719	มาก
10.จัดสภาพแวดล้อมบริเวณรอบศูนย์ ใช้เป็นแหล่งการเรียนรู้ของเด็กได้	3.85	1.3883443	มาก
เฉลี่ยรวม	3.86	1.0269981	มาก

จากตารางที่ 5 พบว่าการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแก้ว ด้านอาคารและสถานที่ โดยภาพรวมมีระดับสภาพการบริหารอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.86$) เมื่อพิจารณา พบว่า ระดับสภาพการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแก้ว ด้านอาคารและสถานที่สูงสุดคือการจัดบรรยากาศในห้องเรียนเอื้อต่อการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก ($\bar{X} = 4.15$) รองลงมาคือ การป้องกันแมลงและพาหนะนำโรค ($\bar{X} = 4.05$) สำหรับระดับสภาพการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแก้ว ด้านอาคารและสถานที่ต่ำสุดคือการจัดสถานที่เป็นสัดส่วน มีพื้นที่ใช้สอยเพียงพอ และเหมาะสม ($\bar{X} = 3.5$)

สรุป

สภาพการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว ด้านอาคารและสถานที่ สังกัดเทศบาลตำบลบ่อแฮ้ว อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง โดยภาพรวมมีระดับสภาพการบริหารอยู่ในระดับมากเมื่อพิจารณา พบว่า ระดับสภาพการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อแฮ้ว ด้านอาคารและสถานที่สูงสุดคือการจัดบรรยากาศในห้องเรียนเอื้อต่อการส่งเสริมการเรียนรู้ของเด็ก แสงสว่างและการระบายอากาศ เครื่องเล่นสนาม/ของเล่น/สื่อ มีความเหมาะสม และเพียงพอ จัดสภาพแวดล้อมบริเวณรอบศูนย์ ใช้เป็นแหล่งการเรียนรู้ของเด็กได้ อยู่ในระดับมาก และ การจัดสถานที่เป็นส่วน มีพื้นที่ใช้สอยเพียงพอ และเหมาะสม อยู่ในระดับปานกลาง