



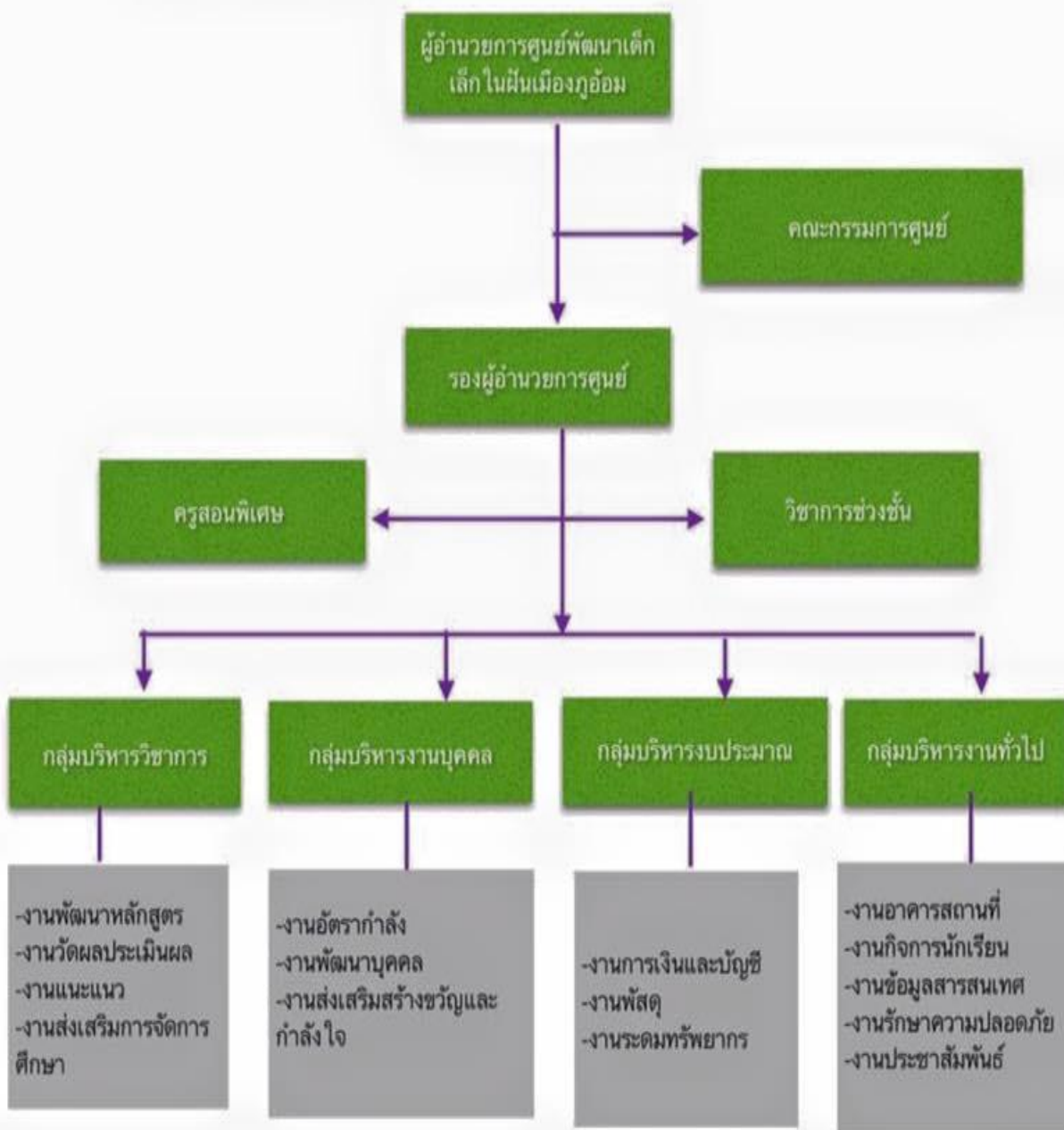
การบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
เพื่อเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนในการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเมืองภู่อ้อม  
จังหวัด กาฬสินธุ์

นำเสนอ  
ผศ. กนกวรรณ ศรีวาปี  
ดร. ธนากร ปักษา  
ดร. นลินรัตน์ อภิชาติ

โดย  
นางสุรีกรรณ์ เชิดชน รหัส 571461321004  
นางสาวนิมิตา ศรเสนา รหัส 571461321006  
นางวชิราภรณ์ จันทรชนะ รหัส 571461321012  
นางสาวคณินนุช วิทเวทย์ รหัส 571461321013  
นางสาวรุ่งทิวา ไชยชุม รหัส 571461321014  
นางสาวกวิสรา เนินปัญญา รหัส 571461321015  
นางสาวศิริพร เพ็ชรโรจน์ รหัส 571461321016  
นางสาวพัชรินทร์ กุลหลี่ รหัส 571461321023  
นางจันทร์ทิพย์ สารฤทธิ์ รหัส 571461321024  
นางสาวลลิตา นาทองห่อ รหัส 571461321025  
นางวรรณิภา เวียงปฏี รหัส 571461321026

งานนี้เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชา 1011108 หลักการศึกษาและปรัชญาการศึกษา  
1062302 การบริหารการศึกษาและกฎหมายที่เกี่ยวข้องและ 1082105 การศึกษาพิเศษ  
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย  
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## โครงสร้างการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นเมืองภู่อ้อม





## อาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้

### ข้อมูลทรัพยากร

- 1.เนื้อที่ 2 ไร่
- 2.จำนวนอาคารเรียนถาวร รวม 3 หลัง



- 3.จำนวนห้องทั้งหมด 3 ห้องเรียน

- 4.จำนวนห้องประกอบ

- 4.1ห้องคอมพิวเตอร์ 1 ห้อง
- 4.2ห้องดนตรี-นาฏศิลป์ 1 ห้อง
- 4.3ห้องปฏิบัติการทางภาษา 1 ห้อง
- 4.4ห้องกิจกรรมอื่นๆ 1 ห้อง
- 4.5ห้องพยาบาล 1 ห้อง

- 5.จำนวนสนามเด็กเล่น 1 แห่ง

- 6.พื้นที่ใช้สอย

พื้นที่ทั้งหมดของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นเมืองภูอ้อม 2 ไร่ ประกอบด้วย  
-พื้นที่สีเขียว 400 ตารางวา/ตารางเมตร



-พื้นที่รับประทานอาหาร 120 ตารางวา/ตารางเมตร

-พื้นที่สำหรับการเล่น การจัดกิจกรรม 108 ตารางวา/ตารางเมตร

-พื้นที่ที่ว่างโล่ง 400 ตารางวา/ตารางเมตร

-พื้นที่ในห้องเรียน 216 ตารางวา/ตารางเมตร

-พื้นที่สำหรับการนอน 198 ตารางวา/ตารางเมตร

**จำนวนเด็กเล็กที่เข้ารับบริการ**

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นเมืองภู่อ้อม มีเด็กเข้ารับบริการในปัจจุบันประมาณ จำนวนทั้งหมด 85 คน  
ชาย จำนวน 37 คน  
หญิง จำนวน 48 คน

| ระดับชั้น           | เพศ |      | รวม |
|---------------------|-----|------|-----|
|                     | ชาย | หญิง |     |
| ชั้นเด็กเล็กปีที่ 1 | 20  | 25   | 45  |
| ชั้นเด็กเล็กปีที่ 2 | 6   | 10   | 16  |
| ชั้นเด็กเล็กปีที่ 3 | 11  | 13   | 24  |
| รวม                 | 37  | 48   | 85  |

**สภาพทางภูมิศาสตร์**

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นเมืองภู่อ้อม ตั้งอยู่บ้านนากระเดาหมู่ 5 ตำบลสาหร่าย อำเภอนาขу จังหวัดกาฬสินธุ์ ซึ่งได้รับบริการเลี้ยงดูทั้ง 8 หมู่บ้าน คือ

- 1.บ้านจอมศรี หมู่ที่ 1
- 2.บ้านหนองขามป้อม หมู่ที่ 2
- 3.บ้านนาทุตลิม หมู่ที่ 3
- 4.บ้านทุตดาโกส หมู่ที่ 4
- 5.บ้านนากระเดา หมู่ที่ 5
- 6.บ้านนากระเดาพัฒนา หมู่ที่ 6
- 7.บ้านทุตดาโกสพัฒนา หมู่ที่ 7
- 8.บ้านนาทุตลิมพัฒนา หมู่ที่ 8

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลสาหร่าย เปิดบริการเลี้ยงเด็กอายุ 3 ปี ถึง 5 ปี มีเด็กที่เข้ามารับบริการจำนวน 85 คน ลักษณะพื้นที่ของตำบลสาหร่าย จะเป็นลักษณะที่ราบลุ่มและที่ดอน มีประชากรรวม 4,140 คน มีครัวเรือนในเขตบริการประมาณ 1,149 ครัวเรือน การคมนาคมสามารถเดินทางได้ดังนี้

- |               |           |                                           |
|---------------|-----------|-------------------------------------------|
| 1.ทิศเหนือ    | ติดกับเขต | อบต.นาขу อำเภอนาขу จังหวัดกาฬสินธุ์       |
| 2.ทิศใต้      | ติดกับเขต | อบต.โนนนาจาน อำเภอนาขу จังหวัดกาฬสินธุ์   |
| 3.ทิศตะวันออก | ติดกับเขต | อบต.สระพังทอง อำเภอเขาวง จังหวัดกาฬสินธุ์ |
| 4.ทิศตะวันตก  | ติดกับเขต | อบต.นาขу อำเภอนาขу จังหวัดกาฬสินธุ์       |

**สภาพทางเศรษฐกิจของชุมชน**ราษฎรในเขตบริการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประกอบอาชีพทำนา ทำไร่ อ้อย ไร่มัน สับปะหลัง เลี้ยงโคกระบือ สวนยางพาราและปลูกไม้ยูคาลิปตัส เศรษฐกิจพอเพียง แกะสลักหิน รับจ้างต่างๆ

### **สภาพทางสังคม**

ประชาชนในตำบลสาหร่ายวัง ทั้ง ๔ หมู่บ้าน ชาวบ้านส่วนใหญ่มีเชื้อสายภูไท และบางส่วนที่เป็นลาว และญ้อ ที่มีวัฒนธรรมทางภาษาพูด การแต่งกาย และมีศิลปวัฒนธรรมที่เป็นเอกลักษณ์ที่สืบทอดกันมานาน และนับถือศาสนาพุทธ ตำบลสาหร่ายวังเป็นชุมชนที่เข้มแข็งมีความสมัครสมานสามัคคีมีวิถีชีวิตที่เรียบง่าย อยู่แบบพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน.

### **คำขวัญศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในฝันเมืองภูอ้อม**

"หนูเป็นเด็กเก่ง เด็กดี เด็กฉลาดและมีความสุขที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในฝันเมืองภูอ้อม"

### **ปรัชญาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในฝันเมืองภูอ้อม**

เด็กปฐมวัย สดใส จิตใจซื่อสัตย์ด้านคุณธรรม ก้าวหน้าการศึกษา สู่ปัญญาท้องถิ่น

### **วิสัยทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในฝันเมืองภูอ้อม**

มีจริยธรรม เชื่อมโยงการศึกษาให้ครอบคลุม ชุมชนมีส่วนร่วม เรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

### **พันธกิจ**

- 1.ปลูกฝังให้เด็กปฐมวัยมีคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักการของการเรียนปฐมวัย
- 2.จัดกิจกรรมอย่างหลากหลายเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีความพร้อมทั้ง 4 ด้านอย่างสมดุล
- 3.พัฒนาผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กให้มีคุณภาพ ในการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย
- 4.ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความเป็นไทยและดำรงชีวิตอย่างพอเพียง
- 5.ส่งเสริมผู้เรียนให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี
- 6.ส่งเสริมให้ผู้เรียนใฝ่รู้ แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
- 7.ส่งเสริมทักษะกระบวนการคิด การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์และจินตนาการ
- 8.ปรับปรุงอาคารสถานที่ให้เป็นแหล่งเรียนรู้
- 9.จัดการบริหารอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
- 10.ส่งเสริมสร้างให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษา

### **เป้าหมาย**

- 1.พัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีความพร้อมทั้ง 4 ด้าน เหมาะสมตามศักยภาพ โดยการจัดกิจกรรมอย่างหลากหลายตามความสนใจของเด็ก เพื่อให้เด็กมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- 2.เด็กปฐมวัยมีคุณธรรม จริยธรรม 8 ประการ ที่เหมาะสมกับวัย

### **เอกลักษณ์**

สืบสานวัฒนธรรมผู้ไท

### **อัตลักษณ์**

ประหยัด อดออม

**สีประจำศูนย์** สีชมพู ชาว หมายถึง การมีพลังสร้างความคิดสร้างสรรค์ในการเรียนรู้



การสร้างความร่วมมือกับชุมชนหรือเครือข่ายชุมชน

ด้านผู้ปกครองและชุมชนหรือเครือข่ายชุมชน

1. ครูมีส่วนร่วม ในการช่วยงานประเพณีหรือกิจกรรมต่างๆ ในท้องถิ่น
2. ประชุมผู้ปกครองทุกภาคเรียน
3. จัดกีฬาสายสัมพันธ์เครือข่ายศูนย์พัฒนาเด็กในอำเภอ
4. ร่วมมือกับ โรงพยาบาลเขาวงและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ จัดกิจกรรมตรวจสุขภาพในช่องปาก โรคปาก มือเท้าเปื่อย ในกับเด็กอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ร่วมกับอบสม. ในชุมชนเผ่าระวังกำจัดลูกน้ำยุงลาย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างต่อเนื่อง
5. ชุมชนมีส่วนร่วม ในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยการเป็นกรรมการศูนย์

เกียรติยศ ชื่อเสียงและผลงาน

-

โครงการดีเด่นของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นเมืองภู่อ้อม

โครงการออมวันละบาท

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นเมืองภู่อ้อม มีผลการดำเนินงาน โครงการพิเศษ เพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษาด้าน โครงการส่งเสริมการออมวันละ 1 บาท ประสบผลสำเร็จในระดับดีมาก เด็กทุกคนพร้อมทั้งผู้เกี่ยวข้อง ให้ความร่วมมือ ทำให้เด็กมีเงินออมเพื่อศึกษาต่อ ในระดับสูงขึ้น ส่วนจำนวนเงินนำฝากธนาคารออมสิน ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นเมืองภู่อ้อม จะจ่ายเงินออมคืนเมื่อสิ้นปีการศึกษา ผลการดำเนินงานมีความสำเร็จชัดเจน





### รูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นเมืองภู่อ้อม จะเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและพัฒนาผู้เรียนผ่านการเรียนรู้ค้นคว้าด้วยตนเอง แต่ละกิจกรรมจะต้องพิจารณาให้เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของผู้เรียน ความยาก-ง่ายของชิ้นงานหรือภาระงานที่ปฏิบัติจะต้องเหมาะสม โดยเน้นการจัดประสบการณ์ กิจกรรมหลัก 6 กิจกรรมแบบบูรณาการผ่านการเล่น โดยใช้สาระการเรียนรู้มาเป็นสื่อ ในการจัดกิจกรรมให้เด็กเกิดการเรียนรู้ ไม่เน้นการท่องจำเนื้อหา ผู้สอนสามารถกำหนดรายละเอียดขึ้นเองให้สอดคล้องกับวัย ความต้องการ และความสนใจของเด็ก ทั้งนี้อาจยืดหยุ่นเนื้อหาได้ โดยคำนึงถึงประสบการณ์และสิ่งแวดล้อมในชีวิตจริงของเด็ก สาระที่ควรเรียนรู้ คือ เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อมเด็ก ธรรมชาติรอบตัวและสิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก

กิจกรรมหลัก 6 กิจกรรมเป็นกิจกรรมที่เหมาะสมกับเด็กปฐมวัยที่ครูควรจัดให้เด็กเป็นประจำทุกวัน คือ

- 1.กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ
- 2.กิจกรรมสร้างสรรค์
- 3.กิจกรรมเสรี
- 4.กิจกรรมเสริมประสบการณ์(หรือกิจกรรมในวงกลม)
- 5.กิจกรรมกลางแจ้ง
- 6.กิจกรรมเกมการศึกษา

ตัวอย่างแนวคิดและกิจกรรมพัฒนาการเด็กปฐมวัยตามหลักแนวคิด"การเล่นเป็นการเรียนรู้"  
กิจกรรมเกมการศึกษา/กิจกรรมกลางแจ้ง/การเคลื่อนไหวและจังหวะ

### วัสดุอุปกรณ์

- 1).เชือกฟาง 1 ม้วน
- 2).สก็อตเทปใส 1 ม้วน
- 3).CD เพลงประกอบกิจกรรม

### วิธีการ

- 1.ครูและเด็กช่วยกันเตรียมอุปกรณ์ในการทำกิจกรรม
- 2.ให้เด็กมีส่วนร่วมในการคิดรูปทรงที่จะติดในพื้น เช่น รอยปะ เส้นโค้ง ยึด ขอบ กลม ฯลฯ
- 3.ให้เด็กเลือกรูปทรงที่ตัวเองต้องการเคลื่อนไหวเป็นกลุ่มตามจำนวนที่เหมาะสม
- 4.ให้เด็กแต่ละกลุ่มเลือกท่าทางการเคลื่อนไหวและการใช้อวัยวะส่วนใด ในการเคลื่อนไหว
- 5.ให้เด็กเลือกเพลงประกอบการเคลื่อนไหว
- 6.เด็กทุกคนมีสิทธิเลือกเล่นกิจกรรมตามความชอบของตนเอง
- 7.ครูและเด็กรวมกันสรุปกิจกรรม



บทบาทหน้าที่ตามตำแหน่งการบริหาร

บทบาทหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

#### 1. คณะกรรมการ

1.1 คณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีหน้าที่ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะในการจัดการศึกษา และพัฒนาแนวทาง ในการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

1.2 คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา มีหน้าที่เป็นผู้ช่วยเหลือ ในการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

1. กำหนดเป้าหมาย นโยบายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนา
2. พิจารณา ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาสถานศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี
3. กำหนดแผนรับเด็กปฐมวัย การขยายและเพิ่มประเภทกิจกรรมการเรียนการสอน
4. เรื่องอื่นๆที่หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา
5. กำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

#### 2. ผู้บริหารสถานศึกษา

2.1 ผู้อำนวยการกองการศึกษา เป็นผู้บริหารสูงสุด สถานศึกษามีหน้าที่ และความรับผิดชอบบังคับบัญชาบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บริหารกิจการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กการวางแผนการปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับดูแล เกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไป งานอื่นที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ คือ

1. การบังคับบัญชาบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีอำนาจหน้าที่บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

2. วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมินและจัดทำรายงานเกี่ยวกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

3. จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดสอนวัดกรรมและเทคนิควิธีทางการศึกษา การนิเทศ และวัดผล การประเมินผล

4. ส่งเสริมและจัดการศึกษาให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

5. จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา

6. บริหารงานงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

7. วางแผนการบริหารงานบุคคล การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน วินัย การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์ และร้องทุกข์

8. จัดทำมาตรฐานและภาระงานของข้าราชการครู/ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

9. ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในสถานศึกษา ให้มีการพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง

10. ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่น ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

11. จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา ตามที่ได้รับมอบหมาย

2.2 รองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีหน้าที่และความรับผิดชอบรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสถานศึกษา ในการช่วยบริหารกิจกรรมของสถานศึกษา การวางแผนปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับดูแลเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การบริหารทั่วไปและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีลักษณะงานอื่นที่

เกี่ยวข้อง โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติงานจากผู้อำนวยการกองการศึกษา โดยช่วยปฏิบัติราชการในเรื่องต่อไปนี้ คือ

1. บริหารกิจการสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา
2. วางแผนพัฒนาการศึกษา ประเมินและรายงานผลการจัดการศึกษา
3. จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา การนิเทศ และการวัดผล ประเมินผล
4. ส่งเสริมและจัดการศึกษา ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
5. จัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษา
6. การบริหารการเงิน และทรัพย์สินอื่นๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
7. วางแผนการบริหารงานบุคคล การสรรหา การบรรจุแต่งตั้ง การส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน วินัย การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ
8. จัดทำมาตรฐานและภาระงานของข้าราชการครู/ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก/ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
9. ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรในสถานศึกษาให้มีการพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง
10. ประสานความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่น ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
11. จัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา ตามที่ได้รับมอบหมาย
12. จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
13. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### 3. ครูผู้ดูแลเด็ก-ผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรอื่น

3.1 ครูผู้ดูแลเด็ก มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนานตนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ และปฏิบัติตามหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติดังนี้

1. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
2. จัดอบรมสั่งสอน และจัดกิจกรรม 6 กิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
3. ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
4. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
5. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนและสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ
6. ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
7. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการผู้เรียนเพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

3.2 ผู้ดูแลเด็ก มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริม การเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษาและมีหน้าที่ในการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่าง



การสร้างความร่วมมือกับชุมชนหรือเครือข่ายชุมชน

ด้านผู้ปกครองและชุมชนหรือเครือข่ายชุมชน

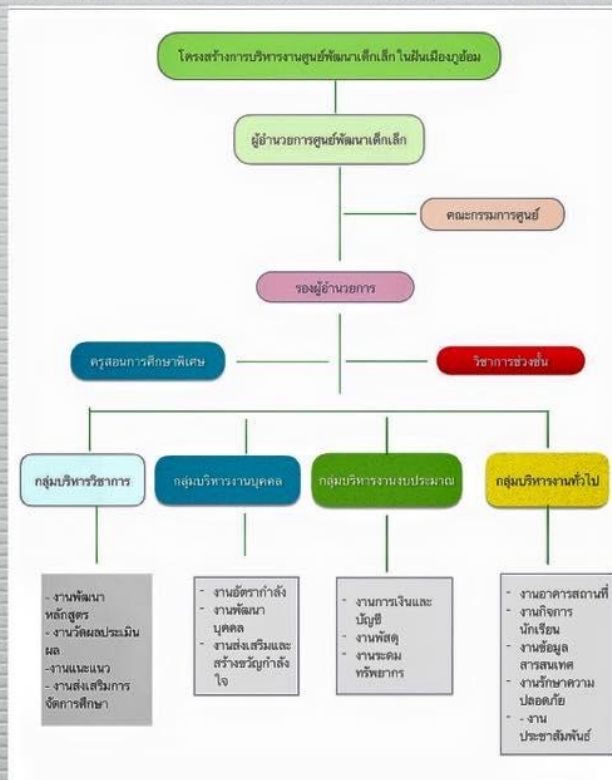
1. ให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรมต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นเมืองภู่อ้อม
2. ร่วมมือกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นเมืองภู่อ้อม ในการจัดกิจกรรมต่างๆ
3. เสนอแนวคิดเพื่อการพัฒนาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นเมืองภู่อ้อม
4. ดูแลเอาใจใส่เด็กปฐมวัย ในปกครอง ในด้านการเล่นปนเรียนและความประพฤติ
5. เป็นกระบอกเสียงประชาสัมพันธ์ข่าวสารของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นเมืองภู่อ้อม
6. ร่วมพัฒนาปรับปรุงเพื่อการประกันคุณภาพของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นเมืองภู่อ้อม

# 🌸 โครงการการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 🌸 เพื่อเสริมสร้างการพัฒนาที่ยั่งยืนในการจัดการศึกษา แบบเรียนรวม



## 🌸 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในฝันเมืองภูอ้อม 🌸

### โครงสร้างการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในฝันเมืองภูอ้อม



## ด้านอาคารสถานที่



## สนามเด็กเล่น



## พื้นที่สำหรับรับประทานอาหาร



## 🍒 ห้องน้ำ 🍒



## ห้องเรียน



## ห้องคอมพิวเตอร์



## ห้องพยาบาล



www.thepbodint.ac.th



## ความสัมพันธ์กับชุมชนและเครือข่าย

- ครูมีส่วนร่วมในการช่วยงานปะเพณี หรือกิจกรรมต่างๆ ในท้องถิ่น
- ประชุมผู้ปกครองทุกภาคเรียน
- จัดกีฬาสายสัมพันธ์เครือข่ายศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในอำเภอ
- ร่วมมือกับ โรงพยาบาลเขาวงและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ จัดกิจกรรมตรวจสุขภาพในช่องปาก โรคปาก มือเท้าเปื่อย ในกับเด็กอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ร่วมกับ อสม. ในชุมชนเผ่าะวังกำจัดลูกน้ำยุงลายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอย่างต่อเนื่อง
- ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยการเป็นกรรมการศูนย์



## รูปแบบการจัดกิจกรรม



# กิจกรรม กลางแจ้ง



# กิจกรรม เสรี



# เกม การศึกษา



# กิจกรรม สร้างสรรค์



 สมาชิกในกลุ่ม 

1. นางสาวกรรณ เชิดชน 1004
2. นางสาวนิมิตา ศรเสนา 1006
3. นางวชิราภรณ์ จันทรชนะ 1012
4. นางสาวคณินนุช วิทเวทย์ 1013
5. นางสาวรุ่งทิวา ไชยชม 1014
6. นางสาวกวิสรา เนินปัญญา 1015
7. นางสาวศิริพร เพ็ชรโรจน์ 1016
8. นางสาวพัชรินทร์ กุลหลี่ 1023
9. นางจันทร์ทิพย์ สารฤทธิ 1024
10. นางสาวลลิตา นาทองห่อ 1025
11. นางวรรณิกา เวียงปฏี 1026